

Portale Pagamenti: nuova veste grafica e seconda fase degli adempimenti legati al fondo MID



Alcune indicazioni



Registreremo la sessione

Audio + video e le domande che farete

Risponderemo a tutte le domande

Domande e risposte verranno anch'esse pubblicate

Renderemo disponibile tutto il materiale

Presentazione + filmato online

Chiederemo di esprimere il vostro gradimento

Attraverso la compilazione di un questionario di *customer satisfaction* che riceverete domani via e-mail

[Sito di Trasformazione Digitale](#)



Agenda

1

Il Portale Pagamenti «MyPay» di Regione Lombardia

2

Le novità del Portale Pagamenti

3

Le novità del Portale Pagamenti: Il nuovo layout grafico

4

Le novità del Portale Pagamenti: La conservazione a norma

5

Il Centro di Competenza sui Pagamenti Digitali

6

Fondo innovazione – FASE II

Il Portale Pagamenti (MyPay)

Portale Pagamenti: il servizio di intermediazione di Regione Lombardia



Supporto EELL

- ✓ Per **supportare gli EELL** nell'adempimento degli obblighi normativi in materia di **pagamenti digitali**, Regione Lombardia mette a disposizione del territorio un **servizio di intermediazione verso PagoPA**, attraverso la soluzione Portale Pagamenti (MyPay)



Sussidiarietà

- ✓ Il Portale Pagamenti è stato **adottato a riuso** nel 2017 da Regione Veneto e **non prevede nessun onere a carico degli Enti Locali lombardi**, verso Regione Lombardia, né in fase di attivazione, né durante l'utilizzo del servizio.



Dovuti Regionali

- ✓ L'adesione al Portale Pagamenti garantisce la **gestione di qualsiasi tipologia di servizio di incasso**.
- ✓ Sul Portale Pagamenti vengono **gestiti gli incassi di Regione Lombardia, degli Enti del Sistema regionale (SIREG) e degli Enti Sanitari**



Unico Portale

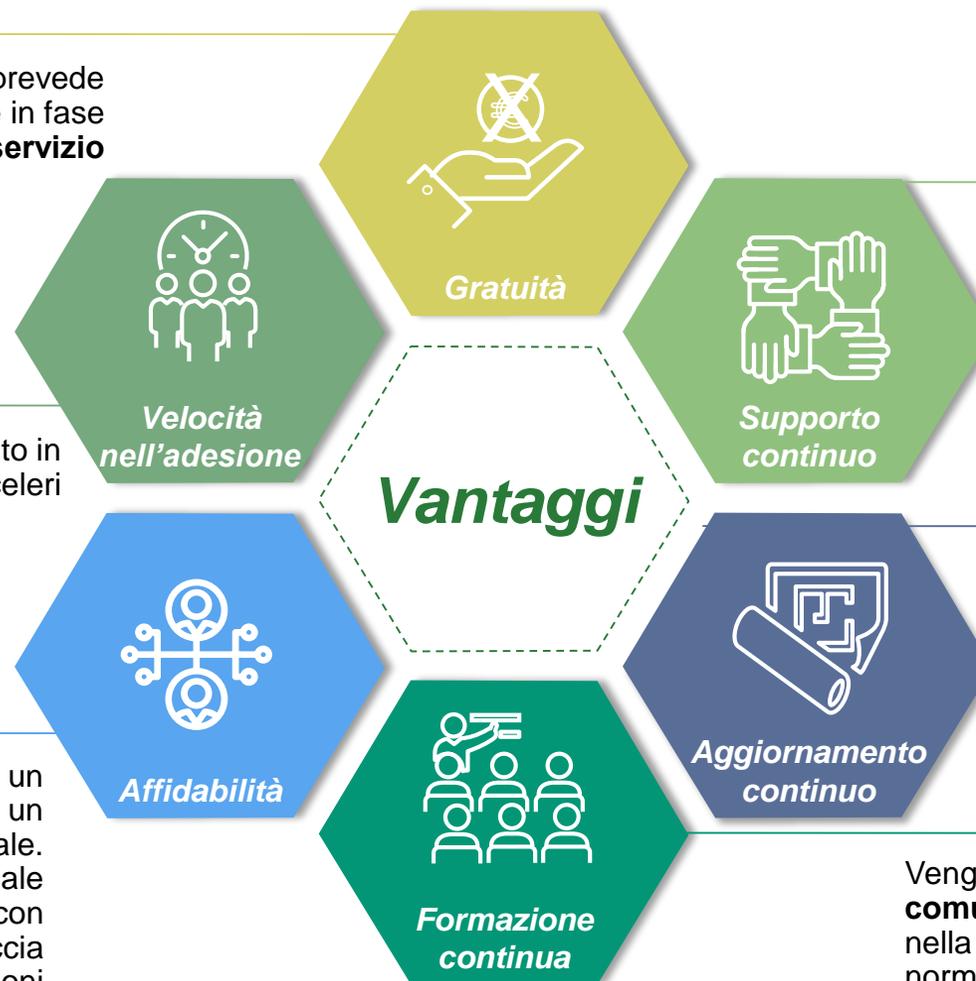
- ✓ Questo consente a cittadini ed imprese di ritrovare su un **unico portale** i pagamenti da effettuare verso gli Enti aderenti

Vantaggi

Il servizio è completamente gratuito e non prevede **alcun costo** verso Regione Lombardia, né in fase di **attivazione**, né **durante l'utilizzo del servizio**

È possibile attivare alcune tipologie di dovuto in **modalità «base»** con tempistiche celeri

Gli Enti aderenti possono fare affidamento su un intermediario tecnologico che gode di un *positioning* consolidato a livello nazionale. Regione Lombardia ha infatti attivato un canale privilegiato di **interlocuzione** continua con PagoPA S.p.A. e si propone come interfaccia degli **Enti intermediati** verso le istituzioni centrali



Regione Lombardia ha attivato **un team** dedicato per il supporto agli Enti in fase di adesione e nell'utilizzo della piattaforma. È inoltre presente un **team di gestione** per il supporto tecnico-specialistico alle società fornitrici degli Enti e per il supporto agli Enti nell'attivazione di tutti i servizi di incasso

La piattaforma viene **regolarmente** adeguata per soddisfare i **requisiti** dettati a livello centrale da PagoPA

Vengono intraprese periodicamente attività di **comunicazione e formazione** per supportare gli Enti nella comprensione e nel rispetto degli adempimenti normativi. Il materiale informativo viene puntualmente pubblicato su [Trasformazione Digitale](#)

I numeri del Portale Pagamenti



1.311.939
Pagamenti nel 2021



1.862.060
Pagamenti totali



790
Enti aderenti



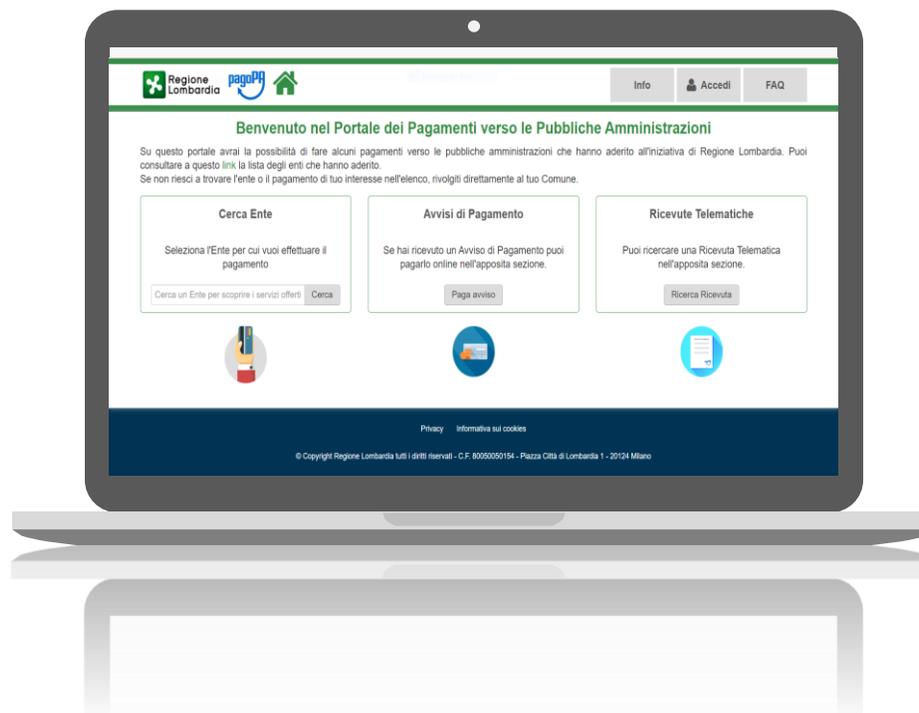
419.591.782 €
Totale transato



1.192
Enti visibili



20.400
Dovuti configurati



Le novità del Portale Pagamenti

Le novità del Portale Pagamenti



Regione Lombardia ha rilasciato una release del Portale Pagamenti che prevede **due importanti novità** per una migliore *user experience*:



Un nuovo layout grafico

Grafica innovativa e rinnovata che riguarda: **aspetti tecnici**, come ottimizzazione della pagina di esito; **aspetti grafici**, come creazione di interfacce più facili da navigare; **aspetti funzionali**, come inserimento di *keywords* per la ricerca del tipo di dovuto.



La conservazione a norma

Processo per la **conservazione** e la **custodia** nel tempo di **documenti in formato digitale** e **dati informatici**, garantendone **autenticità, integrità, affidabilità, leggibilità e reperibilità**.



*Le novità del Portale
Pagamenti: il nuovo layout
grafico*

Autenticazione al Portale Pagamenti

Regione Lombardia

SERVIZIO DI AUTENTICAZIONE

Ulteriori informazioni ▾

Autenticazione con **LA TUA IDENTITÀ DIGITALE "PASSWORD UNICA"**

Entra con SPID

Cosa occorre per accedere
Per l'accesso con SPID è necessario essere in possesso:

- della propria **identità digitale** rilasciata da soggetti accreditati da AgID (Agenzia per l'Italia Digitale), che verificano l'identità degli utenti e forniscono le credenziali. Per maggiori informazioni consulta il sito <http://www.spid.gov.it/>

Autenticazione con **CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI**

Entra con CNS

Cosa occorre per accedere
Per l'accesso con la Carta Nazionale è necessario essere in possesso:

- della Tessera Sanitaria **Carta Nazionale dei Servizi**;
- del **codice PIN** (Personal Identification Number) della tua CNS;
- di un **lettore di smartcard**;
- del **software** necessario al funzionamento (disponibile per Windows, Mac OS, Linux)

Autenticazione con **USERID, PASSWORD E CODICE USA E GETTA**

Entra con OTP

Cosa occorre per accedere
Per l'accesso con Credenziali e codice 'usa e getta' è necessario essere in possesso di:

- la tua **User ID**, che è il **numero di identificazione** presente sulla Tessera Sanitaria Carta Nazionale dei Servizi;
- la **password** personale;
- il **codice 'usa e getta'** che ricevi via SMS una volta inseriti User ID e password.

Figura AS-IS

Il Portale Pagamenti è dotato di Login eIDAS, dando la possibilità anche ai cittadini dell'Unione Europea di usufruire del servizio di pagamento regionale



Come previsto dal Decreto Semplificazioni, l'accesso al Portale Pagamenti di Regione Lombardia può essere effettuato solamente con SPID, CIE e CNS

Figura TO-BE

Regione Lombardia

Servizio di autenticazione

Accedi con la tua identità digitale

Entra con SPID

Entra con CIE

Login with eIDAS

spzd ✓ AgID Agenzia per l'Italia Digitale

Oppure utilizza altri metodi di accesso

Tessera Sanitaria CNS

Home Page AS-IS vs TO-BE

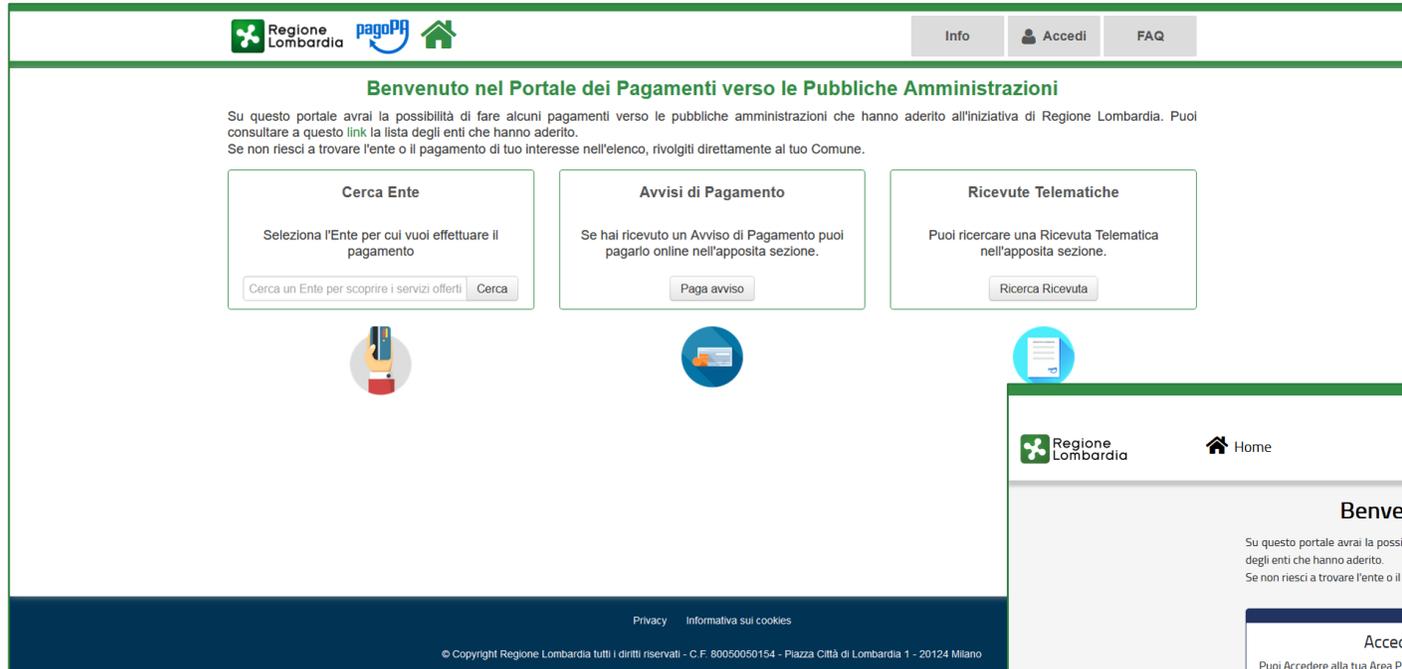
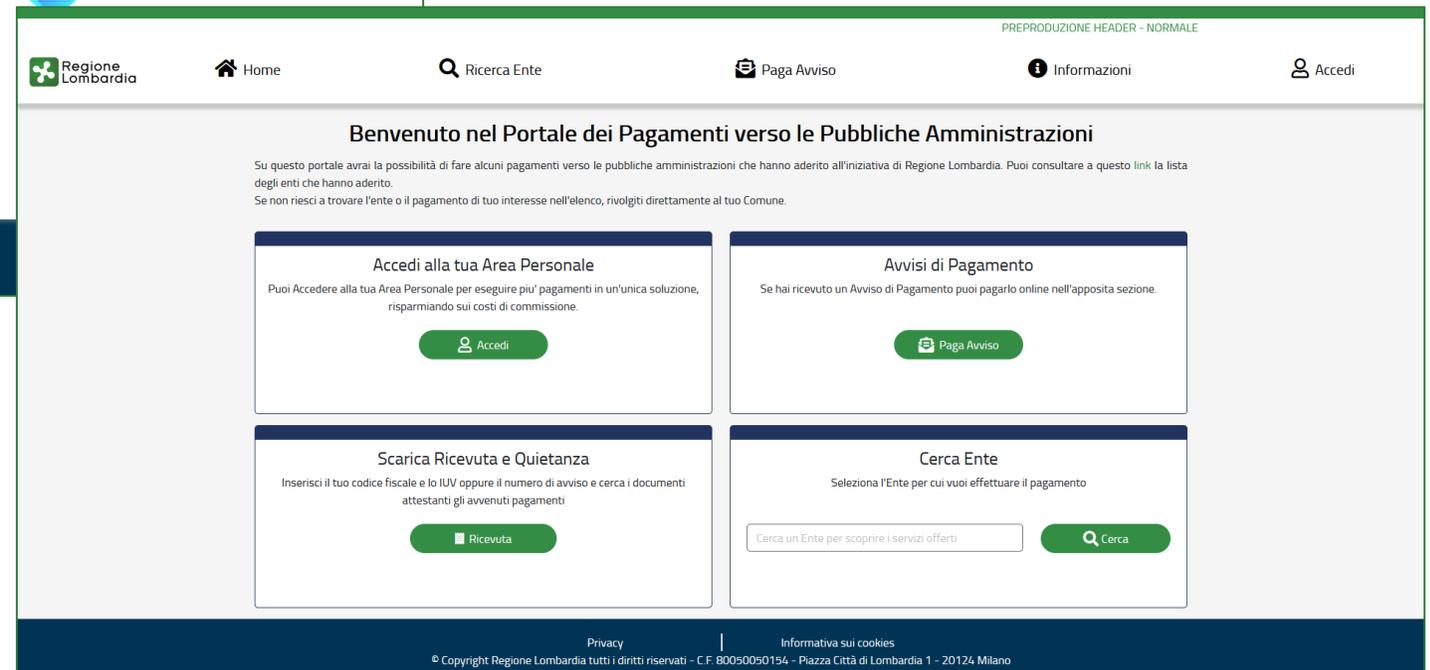


Figura AS-IS



Viene introdotto un **banner riepilogativo**, ripreso in ogni pagina del Portale Pagamenti, che illustra le funzionalità della Home Page con l'aggiunta della **sezione «Informazioni»**. Il banner **migliora l'user journey** in quanto consente all'utente di attivare una determinata azione mentre sta navigando su una qualsiasi pagina

Figura TO-BE



Pagamento di un avviso pagoPA AS-IS vs TO-BE

The screenshot shows the 'Avviso di Pagamento' form on the Regione Lombardia website. The form is titled 'Avviso di Pagamento' and includes the instruction 'Se hai ricevuto un Avviso di Pagamento compila il seguente form'. It contains three input fields: 'Codice avviso / IUUV', 'Codice Fiscale / Partita IVA intestatario', and 'Email'. A 'Procedi' button with a right-pointing arrow is located at the bottom right of the form. The page header includes the Regione Lombardia logo and navigation links for 'Info', 'Accedi', and 'FAQ'. The footer contains 'Privacy', 'Informativa sui cookies', and copyright information for Regione Lombardia.

Figura AS-IS



Cliccando su «**Paga Avviso**», è possibile pagare un avviso di pagamento. Una volta popolati i campi necessari, cliccando sul tasto «**Procedi**», l'utente verrà reindirizzato nella sezione «**Carrello**»

Figura TO-BE

The screenshot shows the 'Avviso di Pagamento' form on the Regione Lombardia website, labeled as 'TO-BE'. The form is titled 'Avviso di Pagamento' and includes the instruction 'Se hai ricevuto un Avviso di Pagamento compila il seguente form'. It contains three input fields: 'Codice avviso / IUUV', 'Codice Fiscale / Partita IVA intestatario', and 'Email'. A green 'Procedi' button with a right-pointing arrow is located at the bottom center of the form. The page header includes the Regione Lombardia logo and navigation links for 'Home', 'Ricerca Ente', 'Paga Avviso', 'Informazioni', and 'Accedi'. A yellow warning banner at the bottom of the form area reads: 'Se ha già effettuato il pagamento tramite avviso, presso un PSP o sfruttando uno dei canali esterni al portale messi a disposizione da pagoPA, l'esito della sua transazione potrebbe essere registrata nelle prossime ore. Si consiglia di conservare la ricevuta e di **NON RITENTARE** il pagamento'. The footer contains 'Privacy', 'Informativa sui cookies', and copyright information for Regione Lombardia.

Ricerca ricevuta telematica AS-IS vs TO-BE

Dalla sezione «**Ricevuta Telematica**» è possibile recuperare la ricevuta di pagamento relativa ad un pagamento effettuato tramite il Portale Pagamenti. Per ricercare la RT, l'utente dovrà compilare i campi di ricerca inserendo **Codice avviso / IUUV** e **Codice Fiscale / Partita IVA intestatario**

The screenshot shows a web interface for searching a telematic receipt. At the top, there are logos for Regione Lombardia and pagoPA, along with navigation links for Info, Accedi, and FAQ. The main section is titled "Ricevuta Telematica" and contains the instruction "Ricerca una ricevuta telematica compilando il seguente form". Below this, there are two input fields: "Codice avviso / IUUV:" and "Codice Fiscale / Partita IVA intestatario:". A "Procedi" button with a right-pointing arrow is located at the bottom right of the form area. The footer contains links for Privacy and Informativa sui cookies, and a copyright notice for Regione Lombardia.

Figura AS-IS



The screenshot shows an updated version of the search form. The header now includes "PREPRODUZIONE HEADER - NORMALE" and navigation links for Home, Ricerca Ente, Paga Avviso, Informazioni, and Accedi. The form area is titled "Ricevuta Telematica" and contains the same instruction as the AS-IS version. The input fields and the "Procedi" button are now styled with a dark blue header and a green button. The footer is identical to the AS-IS version.

Figura TO-BE

Ricerca Ente beneficiario AS-IS vs TO-BE

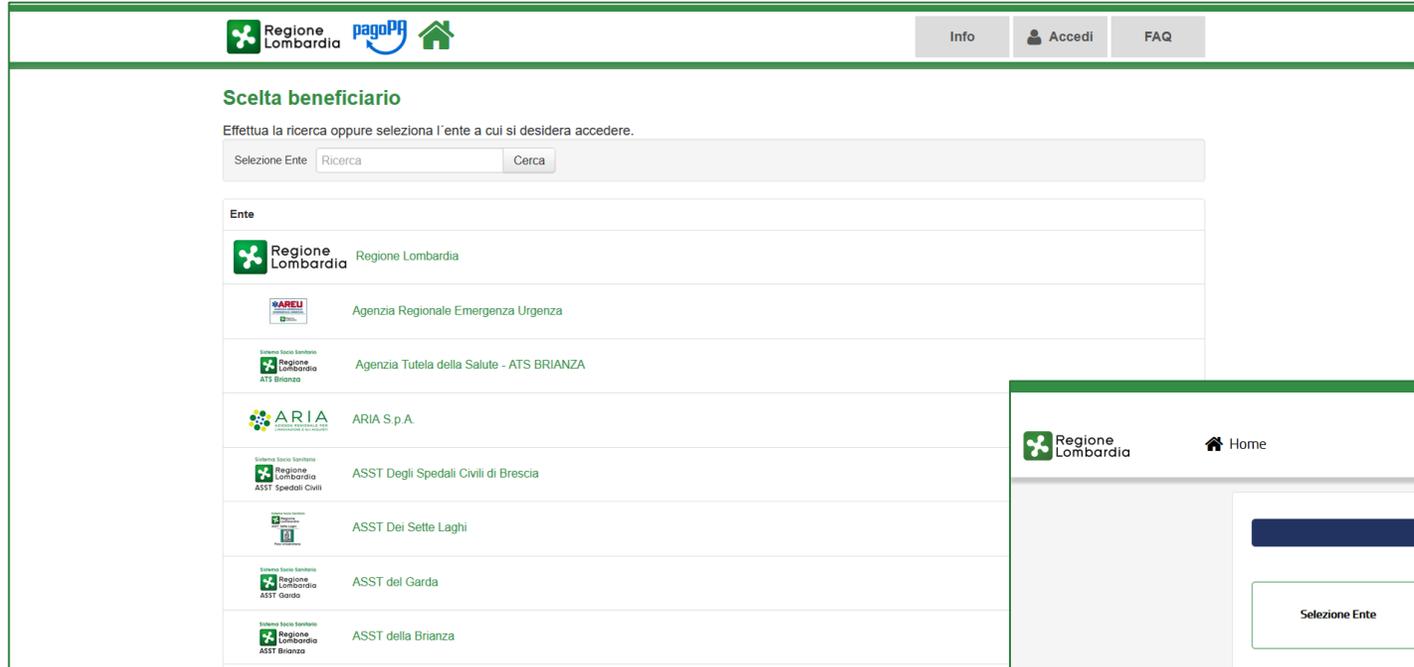
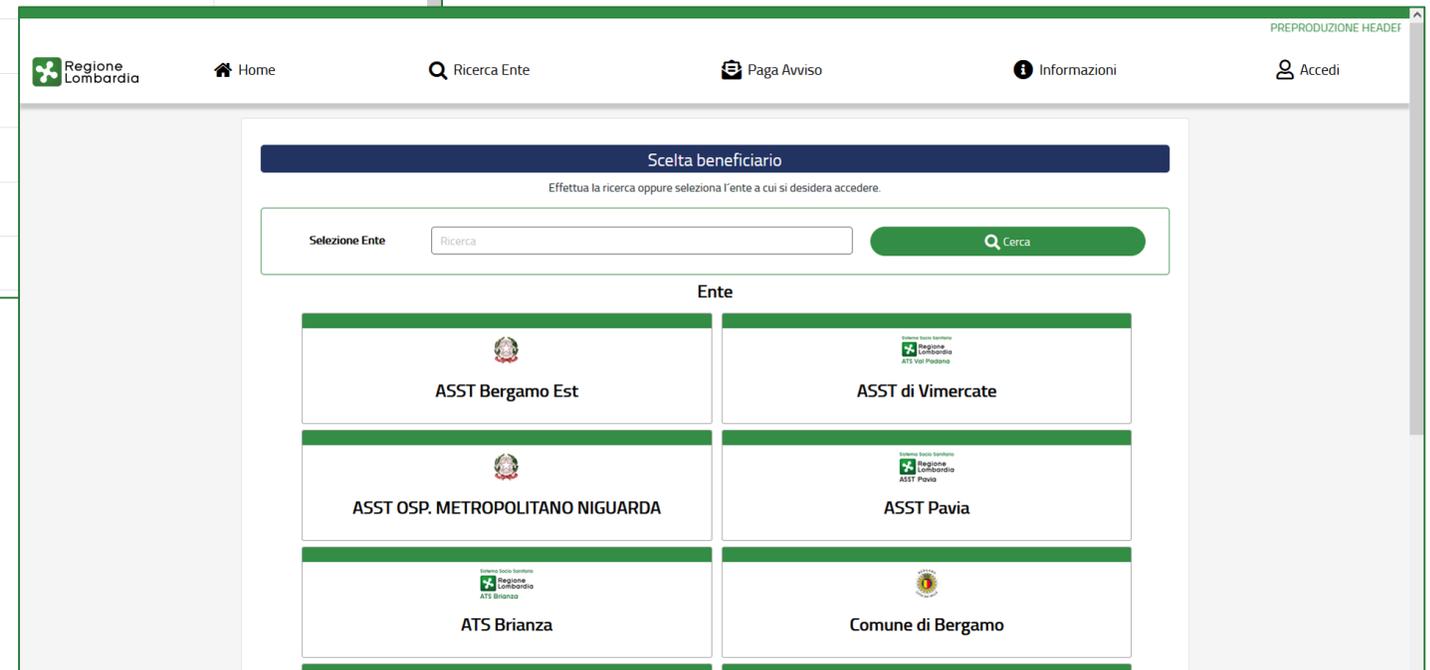


Figura AS-IS



Per il **cittadino non autenticato** sarà possibile cercare l'Ente beneficiario tramite il campo di ricerca posto nella sezione «**Cerca Ente**» della Home Page

Figura TO-BE



Pagina Ente beneficiario AS-IS vs TO-BE

The screenshot shows the current 'Avviso di Pagamento' form. At the top, there are navigation links for 'Info', 'Accedi', and 'FAQ'. Below the header, the page title is 'Regione Lombardia' with contact information (800318318) and a 'Lista Enti' button. The main content area is titled 'Avviso di Pagamento' and contains the instruction: 'Se hai ricevuto un Avviso di Pagamento compila il seguente form'. It features three input fields: 'Codice avviso / IUUV', 'Codice Fiscale / Partita IVA intestatario', and 'Email'. Below the form, there is a section titled 'Altre tipologie di pagamento' with a list of payment types: 'Bollo Auto', 'Caccia - Concessione appostamento fisso in...', 'Caccia - Concessione appostamento fisso>6 motoria>30%', and 'Caccia - Concessione regionale abilitazione'.

Figura AS-IS



Dopo aver selezionato l'Ente, l'utente potrà **scegliere la tipologia di pagamento** con cui si intende estinguere il debito. Grazie all'**inserimento di tag ai tipi di pagamento**, l'utente avrà ora anche la possibilità di **ricercare un dovuto** che si intende pagare attraverso **key-words**

Figura TO-BE

The screenshot shows the proposed 'Avviso di Pagamento' form. The header includes 'Regione Lombardia' and navigation links for 'Home', 'Ricerca Ente', 'Paga Avviso', 'Informazioni', and 'Accedi'. The main content area is titled 'COSA PUOI PAGARE:' and contains the instruction: 'Se hai ricevuto un Avviso di Pagamento compila il seguente form'. It features three input fields: 'Codice avviso / IUUV', 'Codice Fiscale / Partita IVA intestatario', and 'Email'. Below the form, there is a 'Procedi >' button. Underneath, there is a section titled 'OPPURE SCEGLI IL TIPO DI PAGAMENTO:' with the instruction: 'Puoi selezionare il tipo di pagamento dall'elenco, oppure inizia a cercarlo digitando qui:'. Below this, there is a search input field and three payment type cards: 'Bollo Auto', 'Caccia - Concessione appostamento fisso intera', and 'Caccia - Concessione appostamento fisso>65 anni e/o riduz. capacità motoria>30%'. Each card has a 'VAI AL SITO' or 'SPONTANEO' button.

Form pagamento spontaneo AS-IS vs TO-BE

Pagamento Dovuto : Caccia - Concessione appostamento fisso intera

Nome e Cognome *

Codice fiscale *

Codice Appostamento Fisso (facoltativo)

Importo* 55,78 €

E-Mail*

Captcha Non sono un robot 

[Indietro](#) [Aggiungi al carrello](#)

Figura AS-IS



Al termine del pagamento, la **RT** viene inviata tramite mail all'utente in formato **PDF**. Questa funzionalità permette all'utente di **archiviare l'attestato di avvenuto pagamento** e di poterla esibire a comprova in caso di necessità

Figura TO-BE

Caccia - Concessione appostamento fisso intera

Nome e Cognome *

Codice fiscale *

Codice Appostamento Fisso (facoltativo)

Importo*
55,78 €

E-Mail*

Captcha Non sono un robot 

[Indietro](#)

[Aggiungi al carrello](#)

Home Page Autenticato AS-IS vs TO-BE

The AS-IS Home Page features a header with the Regione Lombardia logo, 'pagoPA' branding, and a user greeting 'Benvenuto Mario Rossi' with an 'Esci' button. Below the header is a green navigation bar with 'Portale dei Pagamenti di Regione Lombardia', 'Backoffice', and 'Carrello' buttons. The main content area contains four cards: 'Posizioni aperte', 'Avvisi di pagamento', 'Storico transazioni', and 'Altre tipologie'. A search filter section is visible with fields for 'Ente Creditore', 'Causale Versamento', 'Data dal', 'at', and 'Righe per pagina'. Below this is a table of payment positions.

Ente Creditore	Tipo Dovuto	Causale Versamento	Importo	Data Scadenza	Stato
Comune di Biassono	Altro	c	1,00	-	DA PAGARE
Comune di Biassono	Altro	test	1,00	-	DA PAGARE
Comune di Biassono	Altro	a	1,00	-	DA PAGARE
Comune di Biassono	Altro	assa	1,00	-	DA PAGARE
Comune di Verretto	Utilizzo Locali	Alloggi comunali#aaa#ML	1,00	-	DA PAGARE

Figura AS-IS



L'utente potrà accedere al Portale Pagamenti in maniera autenticata cliccando sul pulsante «**Accedi**» nella Home Page e scegliendo una delle **modalità di accreditamento** messe a disposizione dal Portale stesso

Figura TO-BE

The TO-BE Home Page features a header with 'PREPRODUZIONE HEADER - CITTADINO', the Regione Lombardia logo, 'Home', 'Informazioni', 'Carrello', and 'Mario Rossi' with an 'Esci' button. Below the header is a green navigation bar with 'Area Personale' and 'Backoffice' buttons. The main content area contains four cards: 'Posizioni aperte', 'Cerca Avviso', 'Storico transazioni', and 'Altre tipologie'. A search bar is present with the text 'Ricerca Posizioni Debitorie'. Below the search bar are two detailed entries for 'Regione Lombardia' and 'Comune di Biassono', each with a 'Dettagli' link, 'Stampa Avviso', and 'Aggiungi al Carrello' button.

Dettaglio posizione debitoria AS-IS vs TO-BE

Posizioni aperte : dettaglio

Ente di riferimento	Comune di Biassono
Tipo Dovuto	Altro
Numero Avviso	000 0000 0000 0000 343
Intestatario Avviso	RSSMR80C50750E
Causale pagamento	c
Importo	1,00 Euro
Data di scadenza	-
Stato	DA PA

Figura AS-IS



Nella **Home Page dell'utente autenticato**, sarà presente l'**archivio delle posizioni debitorie**, con i rispettivi dovuti caricati dall'Ente. Per ogni posizione aperta verrà visualizzato l'Ente creditore, il tipo di dovuto, l'importo e lo stato del pagamento

Figura TO-BE

Regione Lombardia
Caccia - Concessione appostamento fisso intera
55,78
DA PAGARE

Regione Lombardia

Tipo Dovuto:	Caccia - Concessione appostamento fisso intera
Causale Versamento:	Tassa Appostamento Fissa Intera MARIO ROSSI#RSSMR80C50750E
Importo:	55,78
Data Scadenza:	-
Stato:	DA PAGARE <input checked="" type="checkbox"/>
Numero Avviso:	3010 0000 0003 0795 55
Intestatario Avviso	MARIO ROSSI - RSSMR80C50750E

[🔍 Dettagli](#)
[✉ Stampa Avviso](#)
[🛒 Aggiungi al Carrello](#)

Posizione debitoria nel carrello AS-IS vs TO-BE

Portale dei Pagamenti di Regione Lombardia

Backoffice Carrello (1)

Posizioni aperte
Visualizza le posizioni aperte da pagare o in corso di pagamento

Avvisi di pagamento
Cerca e paga un avviso di pagamento

Storico transazioni
Visualizza lo storico delle transazioni effettuate

Altre tipologie
Scegli il tipo e compila i campi richiesti

Ente Creditore Causale Versamento Data dal al Righe per pagina

Ente Creditore	Tipo Dovuto	Causale Versamento	Importo	Data Scadenza	Stato	Azioni
Comune di Biassono	Altro	c	1,00	-	INSERITO IN CARRELLO	[Icona]
Comune di Biassono	Altro	test	1,00	-	DA PAGARE	[Icona]

Figura AS-IS



Il dovuto inserito nel carrello viene classificato come «**inserito nel carrello**»

Figura TO-BE

PREPRODUZIONE HEADER - CITTADINO

Regione Lombardia Home Informazioni Carrello Mario Rossi Esci

Area Personale Backoffice

Posizioni aperte
Visualizza le posizioni aperte da pagare o in corso di pagamento

Cerca Avviso
Cerca e paga un avviso pagoPA

Storico transazioni
Visualizza lo storico delle transazioni effettuate

Altre tipologie
Scegli il tipo e compila i campi richiesti

Ricerca Posizioni Debitorie

Regione Lombardia
Caccia - Concessione appostamento fisso intera
55,78
INSERITO IN CARRELLO

Dettagli
Rimuovi dal Carrello

Carrello AS-IS vs TO-BE

Carrello : elenco dovuti nel carrello

Comune di Biassono

Tipo Dovuto	Causale Versamento	Importo	Azioni
Altro	c	1,00	Prepara Avviso da stampare

Importo Totale Pagamento : 1.00 Euro

Procedi con il pagamento online

Pagamento online
Potrai scegliere una delle modalità di pagamento online previste dal sistema pagoPA® (carta di credito, home banking, ecc.).
Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario e facoltativamente l'anagrafica del soggetto per effettuare il pagamento.

Abbandona e svuota carrello

Figura AS-IS



Terminata la fase di definizione del pagamento, si arriva alla pagina «**Carrello**», raggiungibile o **cliccando il link ricevuto tramite mail** per gli utenti anonimi, o cliccando **sul pulsante «Carrello»** in alto a destra per gli utenti autenticati. L'utente dovrà quindi cliccare «**Procedi con il pagamento online**» per proseguire

Figura TO-BE

Carrello : Step 1 di 4

Carrello

Regione Lombardia Regione Lombardia

Tipo Dovuto:	Caccia - Concessione appostamento fisso intera	
Causale Versamento:	Tassa Appostamento Fissa Intera MARIO ROSSI#RSSMR80C50750E	
Importo:	€ 55,78	

Importo Totale Pagamento : 55.78€

Procedi con il pagamento online

Informazioni

Abbandona e svuota carrello

Anagrafica pagatore AS-IS vs TO-BE

Figura TO-BE

Anagrafica : dati anagrafici del soggetto intestatario

Carrello Anagrafica Riepilogo Pagamento Esito

Anagrafica soggetto intestatario (1 di 1)
MLNBRN82S18F133J

* Anagrafica:
a

* Tipo soggetto:
Soggetto Fisco

* Codice fiscale / Partita Iva:
RSSMR80C50750E

* Email:
mario.rossi@gmail.it

Indirizzo:
Via sommi picenardi

Civico:
2BIS

Località:
OLGIATE MOLGORA

Anagrafica soggetto versante

* Anagrafica:
Mario Rossi

* Tipo soggetto:
Soggetto Fisco

* Codice fiscale / Partita Iva:
RSSMR80C50750E

* Email:
mario.rossi@gmail.it

Indirizzo:
Indirizzo

Civico:
Civico

Località:
Località

Abbandona Indietro Procedi

Figura AS-IS

L'utente dovrà compilare i campi con **informazioni riguardanti il soggetto intestatario** e, se non coincidenti, **il soggetto versante**



Anagrafica : Step 2 di 4

Anagrafica

Anagrafica soggetto intestatario (1 di 1)

* Anagrafica:
MARIO ROSSI

* Tipo soggetto:
Soggetto Fisco

* Codice fiscale / Partita Iva:
RSSMR80C50750E

* Email:
mario.rossi@gmail.it

Indirizzo:
Indirizzo

Civico:
Civico

CAP:
CAP

Nazione:
Nazione

Provincia:
LECCO

Località:
SANTA MARIA HOE'

Anagrafica soggetto versante

* Anagrafica:
MARIO ROSSI

* Tipo soggetto:
Soggetto Fisco

* Codice fiscale / Partita Iva:
RSSMR80C50750E

* Email:
mario.rossi@gmail.it

Indirizzo:
via ciao

Civico:
1

CAP:
23887

Nazione:
Nazione

Provincia:
LECCO

Località:
OLGIATE MOLGORA

Procedi >

< Indietro

Abbandona

Riepilogo pagamento AS-IS vs TO-BE

Raggiunta la schermata di riepilogo del dovuto e delle informazioni anagrafiche, l'utente ha la **possibilità di ritornare alle schermate precedenti** (tasto «Indietro»), **abbandonare il percorso di pagamento** (tasto «Abbandona»), o **concludere il pagamento** decidendo la relativa modalità (tasto «Procedi al pagamento»)

https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/protected/carrelloCittadino/anagraficap.html

Riepilogo : revisione finale dei dati di pagamento

Carrello Anagrafica **Riepilogo** Pagamento Esito

Comune di Biassono

Tipo Dovuto	Causale Versamento	Importo	Data Scadenza
Altro	c	1,00	-

Anagrafica soggetto intestatario		Anagrafica soggetto versante	
Anagrafica	a	Anagrafica	Mario Rossi
Codice fiscale / Partita Iva	RSSMR80C50750E	Codice fiscale / Partita Iva	RSSMR80C50750E
Email	mario.rossi@gmail.it	Email	mario.rossi@gmail.it
Indirizzo	Via sommi picenardi	Indirizzo	
Civico	2BIS	Civico	
CAP	23887	CAP	
Nazione	ITALIA	Nazione	
Provincia	LECCO	Provincia	
Località	OLGIATE MOLGORA	Località	

Importo Totale Pagamento : 1.00 Euro

Attenzione: cliccando sul pulsante "Procedi al pagamento" verrai reindirizzato al Prestatore di Servizi di Pagamento scelto.

Abbandona Indietro **Procedi al pagamento €**

Figura AS-IS



https://pagamentinlombardia-pre.lispa.it/pa/protected/carrelloCittadino/anagraficap.html

Riepilogo : Step 3 di 4

✓ Riepilogo

Regione Lombardia

Anagrafica	Mario Rossi
Causale Versamento	Tassa Appostamento Fissa Intera Mario Rossi RSSMR80C50750E
Importo	55,78€
Data Scadenza	-

Anagrafica soggetto intestatario		Anagrafica soggetto versante	
Anagrafica:	Mario Rossi	Anagrafica:	Mario Rossi
Codice fiscale / Partita Iva:	RSSMR80C50750E	Codice fiscale / Partita Iva:	RSSMR80C50750E
Email:	mario.rossi@gmail.it	Email:	mario.rossi@gmail.it
Indirizzo:		Indirizzo:	via ciao
Civico:		Civico:	1
CAP:		CAP:	23887
Nazione:	ITALIA	Nazione:	ITALIA
Provincia:	LECCO	Provincia:	LECCO
Località:	SANTA MARIA HOE'	Località:	OLGIATE MOLGORA

Importo Totale Pagamento : 55.78 Euro

Attenzione: cliccando sul pulsante "Procedi al pagamento" verrai reindirizzato al Prestatore di Servizi di Pagamento scelto.

Indietro **Procedi al pagamento €** Abbandona

Figura TO-BE

Esito transazione AS-IS

The screenshot shows the top navigation bar with the Regione Lombardia logo, the pagoPA logo, and a home icon. The user is logged in as Mario Rossi. The main content area displays a progress bar with four steps: Anagrafica, Riepilogo, Pagamento, and Esito. The Esito step is highlighted with a checkmark. Below the progress bar, a message states: "Processo di pagamento interrotto, l'esito della transazione sara' disponibile a breve. Controlla la tua casella di posta."

Figura AS-IS



Dopo aver scelto la modalità di pagamento ed effettuato il pagamento, il sistema mostrerà la **schermata «Esito»**, con esito o **positivo** (e relativo invio della ricevuta di pagamento all'indirizzo e-mail dell'utente) o **negativo**, in caso di errore

Figura TO-BE

The screenshot shows the 'Esito' screen with a dark blue header. Below the header, a green bar indicates 'transazione conclusa'. A red-bordered box contains the message: "Si è verificato un errore interno al sistema. Si prega di riprovare." Below this message is a red circle with a white 'X' inside. At the bottom of the screen, there is a green button with a home icon and the text "Torna alla Homepage".

*Le novità del Portale
Pagamenti: la conservazione a
norma*

Gli obblighi normativi



Normativa



DPCM 3 dicembre 2013

Regole tecniche e requisiti che i sistemi di conservazione digitale devono possedere

- › **Art. 3 Sistema di conservazione:** Conservazione – garantendone le caratteristiche di autenticità, integrità, affidabilità, leggibilità e reperibilità – di documenti informatici, documenti amministrativi informatici e fascicoli informatici, con i metadati ad essi associati
- › **Art. 4 Oggetti della conservazione:** Oggetti (documenti e fascicoli informatici) trattati dal sistema di conservazione in pacchetti informativi: (a) pacchetti di versamento, (b) pacchetti di archiviazione e (c) pacchetti di distribuzione
- › **Art. 7 Responsabile della conservazione:** Gestisce flussi documentali, attestando il corretto svolgimento del processo di conservazione con la propria firma digitale e il riferimento temporale
- › **Art. 8 Manuale di conservazione:** È un documento informatico che illustra dettagliatamente tutte le informazioni utili alla gestione ed alla verifica del funzionamento, nel tempo, del sistema di conservazione (dati dei soggetti, struttura organizzativa, formati, metadati, processo di conservazione, processo di esibizione e di esportazione, etc.)
- › **Art. 9 Processo di conservazione:** Documenti vengono conservati in “pacchetti” informativi:
 - Pacchetti di **versamento** (contengono i documenti da conservare)
 - Pacchetti di **archiviazione** (firma digitale e marca temporale)
 - Pacchetti di **distribuzione** (esibizione di documenti informatici)
- › **Art. 10 Modalità di esibizione:** Permesso ai soggetti autorizzati l’accesso diretto, anche da remoto, al documento informatico conservato, attraverso la produzione di un pacchetto di distribuzione selettiva secondo le modalità descritte nel manuale di conservazione

Nuova procedura per download di RT e RPT

The screenshot shows the 'Flussi di Conservazione' section of a web application. At the top, there are three main navigation areas: 'Gestione Flussi' (Inserimento, ricerca e annullamento), 'Gestione Dovuti' (Ricerca e annullamento dei dovuti), and 'MyPivot' (Passaggio a MyPivot). Below these, there are several tabs: 'Import flussi', 'Export flussi', 'Flussi di Rendicontazione', 'Flussi di Quadratura', and 'Flussi di Conservazione'. The 'Flussi di Conservazione' tab is highlighted with a red box. Below the tabs, there are two date input fields: 'Data pagamento dal:' with the value '06/09/2021' and 'al:' with the value '06/10/2021'. There is also a dropdown menu for 'Versione tracciato:' set to 'RT'. A blue 'Esporta' button is located at the bottom of this section.

Una volta prenotati, il sistema prende in carico la richiesta e periodicamente produce tutte le estrazioni richieste. Le estrazioni compariranno nella sezione **“Scarica Flussi”**, dove sarà possibile scaricare gli export prodotti

Nella sezione **“Flussi di Conservazione”** è possibile prenotare l'estrazione di RPT oppure RT, per un intervallo temporale massimo di un mese



The screenshot shows the 'Scarica Flussi' section. It features a search interface with 'Data esportazione dal:' (06/09/2021) and 'al:' (06/10/2021) fields, a search input for 'Nome Flusso', and a 'Righe per pagina' dropdown set to '5'. A blue 'Cerca' button is present. Below the search area is a table with the following data:

Nome File	Data Caricamento	Pagamento Dal	Pagamento Al	Dimensione	Download
R_LOMBAR-5_ESTRAZIONE_CONS_20211004144951547_RT.zip	04/10/2021 14:49:52	04/09/2021	04/10/2021	3.54 KB	
R_LOMBAR-1_ESTRAZIONE_CONS_20211001102940669_RT.zip	01/10/2021 10:29:40	29/08/2021	29/09/2021	3.54 KB	
R_LOMBAR-2_ESTRAZIONE_CONS_20211001102940614_RPT.zip	01/10/2021 10:29:40	30/08/2021	30/09/2021	2.07 KB	
R_LOMBAR-4_ESTRAZIONE_CONS_20211001102940555_RPT.zip	01/10/2021 10:29:40	01/09/2021	01/10/2021	2.07 KB	
R_LOMBAR-3_ESTRAZIONE_CONS_20211001102936073_RT.zip	01/10/2021 10:29:36	01/09/2021	01/10/2021	3.54 KB	

Modifiche all'Atto di Adesione



Cosa conservare



Richiesta Pagamento Telematico (RPT)

Documento informatico predisposto dall'Ente Creditore, che innesca il processo di pagamento



Ricevuta Telematica (RT)

Documento informatico, predisposto dal PSP (Prestatore di Servizi di Pagamento) che garantisce l'irrevocabilità del pagamento



Gli Enti aderenti a MyPay riceveranno il seguente **addendum** che **modificherà l'atto di adesione** precedentemente sottoscritto:

Si ricorda che la piattaforma messa a disposizione da Regione Lombardia non assolve agli obblighi di conservazione a norma previsti dalla normativa vigente (D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale).

I pacchetti contenenti RT e RPT saranno raggruppati per periodi temporali definiti e potranno essere scaricati dal referente dei pagamenti nominato dall'EC.

*Le informazioni di pagamento, ai fini del trattamento dei dati, saranno conservate per un periodo massimo di **anni 10** a decorrere dal completamento dell'utilizzo necessario per espletare le finalità del servizio.*



Gli Enti che decidono di non accettare la modifica possono contattare supporto.mypay@ariaspa.it per ulteriori informazioni

Il Centro di Competenza sui Pagamenti Digitali

Il Centro di Competenza sui Pagamenti digitali



Regione Lombardia e ARIA riconoscono l'importanza dei pagamenti digitali quale elemento che possa avere un alto impatto sul territorio e nella semplificazione dei rapporti con cittadini e imprese. Pertanto, grazie all'esperienza acquisita, hanno creato un **Centro di Competenza sui pagamenti digitali (CdC)**



MISSION



Stimolare e supportare la **trasformazione digitale nella Pubblica Amministrazione** per migliorare il rapporto tra i cittadini e la PA attraverso la **diffusione di competenze e strumenti innovativi** in materia di pagamenti elettronici

VISION



Proporsi come **interlocutore attivo** nell'ecosistema PagoPA, come **cuore pulsante per la diffusione dei pagamenti digitali** sul territorio lombardo, come **collettore delle esigenze manifestate** dagli Enti e come **promotore di best practices**

OBIETTIVI



- > Collaborare con gli organi centrali alla **definizione di linee guida sugli sviluppi di PagoPA**
- > Supportare il **Sistema Regionale Lombardo** nella **transizione a PagoPA**
- > Proporsi come **interlocutore per la raccolta di priorità strategiche** e la **diffusione di modelli innovativi**



Il 17 Novembre si svolgerà l'**evento di lancio** del **Centro di Competenza sui Pagamenti Digitali (CdC)**, organizzato e promosso da Regione Lombardia in collaborazione con ARIA. Attraverso tale evento, verrà illustrato il **catalogo dei servizi offerti** dal CdC e i **benefici attesi** per il territorio derivanti da tali servizi.

Attività preliminari: questionario di rilevazione



Il questionario è compilabile fino al 25/10/2021

Questionario sull'utilizzo delle piattaforme per i pagamenti digitali da parte di EELL

Nell'ambito della "Digitalizzazione dei servizi di pagamento", al fine di permettere ad ogni Ente una transizione completa ed efficiente verso sistemi e piattaforme di pagamento online, è necessario comprendere a che punto di questo percorso i diversi Enti si posizionano. Insieme ad eventuali punti di criticità riscontrati e di possibili ulteriori sviluppi nelle funzionalità di queste stesse piattaforme.

A tal fine è stato redatto un breve questionario per cercare di avere un quadro completo della situazione in tema di digitalizzazione dei pagamenti nelle istituzioni pubbliche.

Grazie per la collaborazione e buona compilazione!

 [Compila qui il questionario](#)

 Per informazioni su MyPay, [clicca qui](#)

 Per informazioni sul Centro di Competenza, [clicca qui](#)



Tra le prime attività svolte, il Centro di Competenza **in collaborazione con ANCI Lombardia** ha predisposto un **questionario** attualmente in fase di somministrazione agli Enti Locali.



L'obiettivo è quello di **mappare lo stato di avanzamento** degli Enti nella transizione verso i pagamenti digitali, **rilevare eventuali criticità** nell'utilizzo di PagoPA e **identificare le esigenze prioritarie** degli Enti.



Le evidenze raccolte serviranno da spunto per **alimentare le discussioni tra i relatori** invitati all'evento di lancio del CDC e saranno utili per **indirizzare le future attività del Centro di Competenza**.

Fondo Innovazione

Fase II (erogazione 80% del contributo)

Roma, 13/10/2021



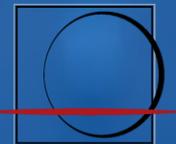
MID

MINISTRO
PER L'INNOVAZIONE
TECNOLOGICA
E LA DIGITALIZZAZIONE

pa.ppa



AGID | Agenzia per
l'Italia Digitale



POLIGRAFICO E ZECCA
DELLO STATO ITALIANO

Agenda

IL CONTRIBUTO

**NUOVI
PROCESSI**

FAQ

Chi può richiederlo

Quando richiederlo

Requisiti e obiettivi

Fasi del processo

Adesione App IO

PagoPA

App IO

SPID e CIE

Premialità

Q&A

Il contributo



CHI PUÒ RICHIEDERLO

TUTTI I COMUNI ADERENTI AL BANDO:

- **Comuni** che hanno **conseguito gli obiettivi** previsti per la data del 1^ marzo 2021 - erogazione 20% del contributo
- **Comuni** che, pur non avendo conseguito gli obiettivi previsti per la data del 1^ marzo 2021 dimostrino comunque di aver **concluso, entro il 31 Dicembre 2021, le attività di cui alla lettera A) e B) dell'[Allegato 3](#)**.
- **Comuni** che **non hanno effettuato la richiesta** per il 20%



QUANDO RICHIEDERLO

- Il modulo dovrà essere compilato solo al momento del conseguimento degli obiettivi previsti dall'[Allegato 3, Lettera B\) dell'Avviso Pubblico](#) e comunque **entro e non oltre il 31 gennaio 2022**.



REQUISITI E OBIETTIVI

- Migrazione e attivazione “**full PagoPA**” | 70% servizi di incasso del Comune mod. 1 e mod. 3
- Integrazione “**full IO**” dei servizi digitali | 10 servizi totali
- Abilitazione di servizi online all'accesso mediante **SPID** (se l'obiettivo non è stato raggiunto entro il 01/03/2021)

NOVITÀ | Il nuovo processo di onboarding sull'App IO

Un nuovo processo automatizzato che consente maggiore velocità ed efficienza per il servizio.

ADESIONE



- **INDIVIDUAZIONE DEI DELEGATI** – Delegato Amministrativo (responsabile dell'accordo) e uno o più Delegati Tecnici (incaricati ad operare sul BO e per l'integrazione tecnologica)
- **FIRMA DELL'ACCORDO** – Compilazione in digitale e sottoscrizione con firma digitale da un legale rappresentante. Accordo da inviare all'indirizzo PEC adesioni-io@pec.pagopa.it

COMPILAZIONE DELLA SCHEDA SERVIZI



- **REGISTRAZIONE SUL PORTALE** – Iscrizione sul dev portal con i dati di contatto del delegato (nome/cognome/mail)
- **COMPILAZIONE DELLE SCHEDE (nel BO)** – Inserimento della descrizione del servizio offerto e dei dati di contatto

PUBBLICAZIONE DEI SERVIZI



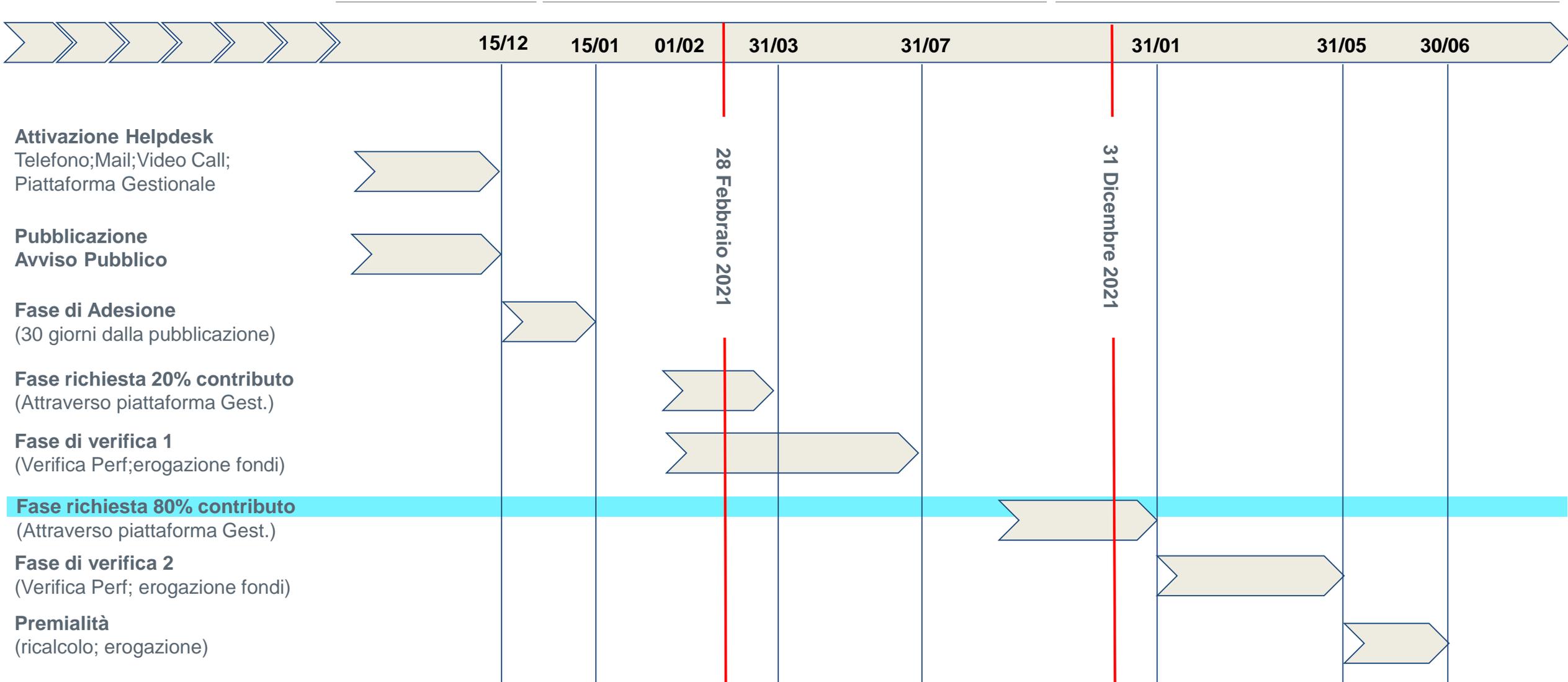
- **RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE (nel BO)** – Sottomissione della richiesta una volta completate le operazioni di integrazione tecnologica e di compilazione della scheda servizio

Il contributo | Fasi del processo

2020

2021

2022



FAQ | PagoPA

D. Come faccio a calcolare la quota del 70%?

Il 70% si calcola sulla totalità dei servizi di incasso erogati dal singolo Comune (che saranno verificati tramite le transazioni sulla piattaforma pagoPA con l'indicazione del codice tassonomico).

R.

D. Nei servizi da attivare per il 70%, sono ricompresi anche quelli già indicati nella domanda del 20%?

Sì, nei servizi da attivare per il 70% sono compresi anche quelli già indicati nella domanda del 20%

R.

D. Come faccio a definire quali servizi sono attivi? Sono sufficienti le transazioni di test?

I servizi attivi devono avere transazioni di test su modello 1 e su modello (ove applicabile)

R.

D. Qual è il criterio di applicabilità del Modello 1 e Modello 3? Esiste un elenco di servizi per cui è accettabile solo il Mod. 1?

In caso di pagamenti spontanei online, è possibile non prevedere il Mod. 3. È tuttavia auspicabile – per un migliore servizio al cittadino – che sia predisposto anche il Mod. 3.

R.

FAQ | PagoPA

D. Occorre attivare anche i servizi di incasso esternalizzati e/o quelli affidati ad un Ente riscossore?	Sì, se il Comune resta titolare del credito (cioè non c'è stata cessione del credito). Sarà cura del Comune, prima di dichiararlo, averne verificato l'attivazione da parte del Riscossore su pagoPA.	R.
D. Se alcuni servizi sono stati codificati in modo errato è necessaria la ricodifica (con conseguente perdita delle transazioni già effettuate)?	Sì. La codifica corretta è quella della tassonomia, dunque se errata occorre procedere alla ricodifica.	R.
D. Quali sono modalità e tempi per l'inserimento delle nuove voci? È possibile provvedere in tempo utile per la presentazione della domanda?	L'aggiornamento delle voci avviene con cadenza mensile attraverso apposito format disponibile a questa pagina .	R.
D. In fase di verifica viene considerata la situazione al momento della presentazione della domanda, alla data di inizio istruttoria o al 31/12/2021?	I controlli vengono effettuati durante il periodo di istruttoria (IQ 2022) e verranno conteggiate le transazioni del 2021 e quelle effettuate durante il periodo di istruttoria purchè i servizi siano stati attivati entro il 31/12/21.	R.
D. Come verranno fatti i controlli per garantire che nell'elenco vengano effettivamente inseriti tutti i servizi erogati?	Ad ogni Ente è richiesto di rilasciare una dichiarazione ai sensi del dpr. N. 445/2000 implicante responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci.	R.

D. Nei 10 servizi richiesti sono ricompresi anche quelli già indicati nella domanda del 20%?

Sì, se nella domanda del 20% sono già stati inseriti 10 servizi o più, questi servizi devono essere riportati anche nella domanda 80% e non è necessario attivarne altri

R.

D. IO, in sede di istruttoria, verteranno sulla visibilità dei servizi o sul loro concreto utilizzo?

Per ottenere il fondo è necessario che i servizi in App IO risultino visibili in app.

R.

D. L'Ente ha l'obbligo di comunicare e informare i cittadini che alcuni servizi sono disponibili anche su App IO oppure è facoltativo?

È consigliabile che l'Ente informi i cittadini che alcuni servizi sono disponibili anche su App IO.

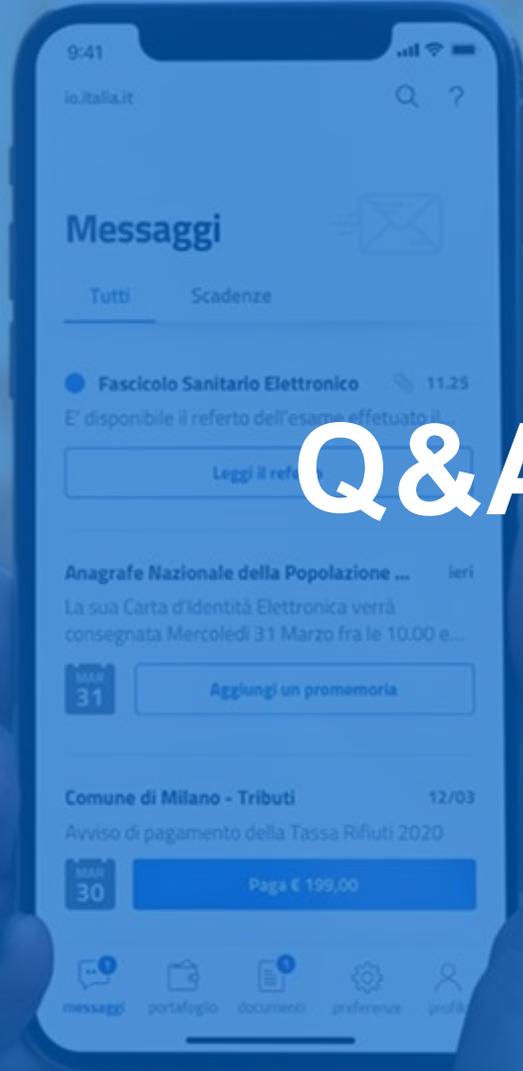
R.

FAQ | SPID e CIE

<p>D. SPID: per i comuni che passano attraverso una piattaforma del PT o regionale, l'URL della pagina iniziale è troppo generico?</p>	<p>Il criterio di approvazione è l'invio del metadata nei tempi agli indirizzi indicati nel manuale operativo</p>	<p>R.</p>
<p>D. Nel caso in cui l'Ente abbia attivato i servizi con SPID e non con CIE, è comunque raggiunto il terzo obiettivo del Fondo Innovazione Tecnologica?</p>	<p>Sì, è comunque raggiunto il terzo obiettivo del Fondo Innovazione.</p>	<p>R.</p>

FAQ | PREMIALITA'

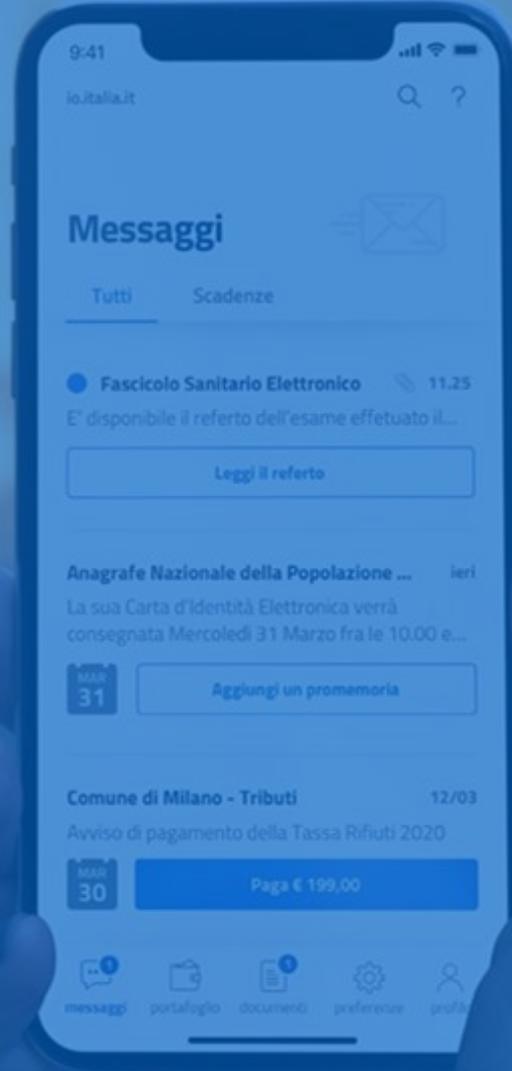
- | | |
|---|--|
| <p>D. L'attivazione di CIE può garantire una premialità aggiuntiva. Per ottenere questa premialità, è sufficiente che sia il singolo Ente a fornire l'accesso con CIE ai servizi digitali?</p> | <p>Sì. È sufficiente che sia il singolo Ente a fornire l'accesso con CIE</p> <p>R.</p> |
| <p>D. Ogni Comune può ottenere anche una premialità nel caso in cui si avvalga di soluzioni aggreganti che integrino 40 Comuni a livello regionale e 200 Comuni a livello nazionale?</p> | <p>Sì. Ogni Comune può ottenere una premialità nel caso in cui si avvalga di soluzioni aggreganti</p> <p>R.</p> |



Q&A

Grazie per l'attenzione





Contatti

PagoPA

Account manager: bruno.putrino@pagopa.it

Helpdesk dedicato
fondomid@eng.it